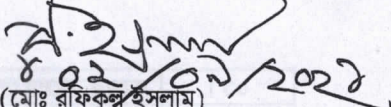


- ৬। সর্বোচ্চ দরপত্র দাখিলকারীর দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হলে গাছ অপসারণ পত্র/কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। গাছ অপসারণ কালীন বনজ দ্রব্য পরিবহণ (নিয়ন্ত্রণ) বিধিমালা-২০১১ অনুসরণ করতে হবে। মাটি থেকে ৩' উপড়ে গাছ কর্তন করতে হবে। গাছ কর্তনের পর উক্ত গাছের নম্বর কাটা অংশে লাগিয়ে গাছের স্থান থেকে সরাতে হবে। অন্যথায় গাছ সরানো যাবে না। অতিরিক্ত গাছ কর্তন করা হলে ফৌজদারী মামলা দায়ের করা হবে।
- ৭। গাছ অপসারণ কালীন সময়ে রাস্তার কোন প্রকার ক্ষতি বা গর্ত হলে তা নিজ খরচে পূরণ করে দিতে হবে। অন্যথায় জামানত হতে কর্তন করা হবে।
- ৮। গাছ অপসারণের পূর্বে উক্ত দরের উপর ১০% জামানত হিসেবে জমা দিতে হবে। যথাযথভাবে গাছ অপসারণের পরে জামানত ফেরত প্রদান করা হবে। তবে রাস্তার কোন প্রকার ক্ষতি, বিদ্যুৎ সংযোগ বিছিন্ন, যানবাহন ও জনসাধারণ চলাচলে বিঘ্নসৃষ্টি করা যাবে না।
- ৯। নিলামকারী কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ কিংবা সকল দরপত্র বাতিল করে পূর্ণ কোটেশনের ব্যবস্থা গ্রহণ করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ১০। যেহেতু জনস্বার্থে উন্নয়ন কাজের জন্য এ দরপত্র আহবান সেহেতু কার্যাদেশে শর্তের সময়ের মধ্যে গাছ অপসারণ করতে হবে।


(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ.দা.)

জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট।

ফোন-০৫৯১-৬১৩৫৯

ই-মেইল zillaparishadlmh@yahoo.com

স্মারক নং-জেপ/লাল/২০২১/২৬২

তারিখ : ১৬/০৫/১৪২৮ বঙ্গাব্দ
০২/০৯/২০২১খ্রি

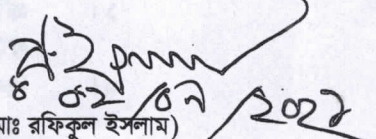
অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
- ৪। চেয়ারম্যান, জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট।
- ৫। পুলিশ সুপার, লালমনিরহাট।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালমনিরহাট সদর/কালীগঞ্জ/হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, লালমনিরহাট।
- ৮। সহকারী প্রকৌশলী, জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট।
- ৯। অফিসার ইনচার্জ, লালমনিরহাট সদর/কালীগঞ্জ/হাতীবান্ধা থানা-লালমনিরহাট।
- ১০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, এসএফ.এন.টিসি.বনবিভাগ, লালমনিরহাট।
- ১১। চেয়ারম্যান, ----- ইউনিয়ন পরিষদ, লালমনিরহাট সদর/কালীগঞ্জ/হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
- ১২। ইলেকট্রিশিয়ান, জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট ও দারোয়ান কাম-কেয়ারটেকার, তুষভান্ডার, হাতীবান্ধা ডাকবাংলো, জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট কে নিলাম তারিখের পূর্বে মাইকিং করার জন্য বলা হলো।
- ১৩। মেসার্স/জনাব-----

বিতরণ : জনাব -----

সদস্য, ওয়ার্ড নং-----

জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট।

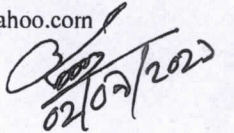

(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ.দা.)

জেলা পরিষদ, লালমনিরহাট

ফোন:০৫৯১-৬১৩৫৯

ই-মেইল zillaparishadlmh@yahoo.com


০২/০৯/২০২১